



Предмет

**Доставка на  
Изсушител на въздух**




Наименование


**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за

доставка на:


1. Изсушител на въздух -2 бр.

			
01.09.2014	Драгомир Радев	Емил Шопов	Сергей Бодуров
Дата	Подготвил	Съгласувал	Одобрил

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	Документ №
	Техническа спецификация за доставка на Изсушител на въздух	Страница 2 от 5

## СЪДЪРЖАНИЕ

1.	Предмет НА доставка .....	3
2.	Технически изисквания за доставката .....	3
3.	Срок за доставка .....	3
4.	Достъп до електроцентрала КонтурГлобал Марица изток 3.....	4
5.	Опаковане, пакетиране и комплектоване .....	4
6.	Приемане на стоките в склада.....	5
7.	Протоколи и референтни документи .....	5

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	<b>Документ №</b>
	Техническа спецификация за доставка на Изсушител на въздух	<b>Страница 3 от 5</b>

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОСТАВКА

Предмета на доставка включва: Изсушител на въздух.

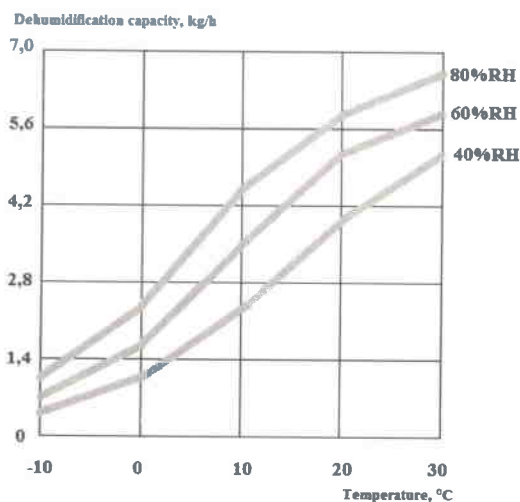
### 2. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОСТАВКАТА

Изсушителя да е проектиран за дълъг период за употреба. Корпусът и панелите да са произведени от материали устойчиви на корозия. Да има вграден вентилатор за обработка и реактивиране на въздушните дебити.

Номинален дебит – 690 м<sup>3</sup>/ч

Статично налягане - 300Pa

Изсушителен капацитет:



Работна температура (°C) - -20/+40

Максимално ниво на шум (dBA) - 74

Присъединителни размери:

- Изходящ въздух – 200мм
- Входящ въздух – 200мм

Ел. захранване - 3P /400V


Не се допуска представяне на варианти в офертата на Участниците.

Към техническото приложение Участниците да представят сертификат за управление на качеството по ISO 9001:2008 за производителя на стоката, или еквивалент.

### 3. СРОК ЗА ДОСТАВКА

Срокът за доставка на стоката е 2 месеца след подписване на договора.

*Този документ е собственост на Контур Глобал Марица Изток 3 България. Строго забранено е възпроизвеждането на документа цялостно или на части и предоставянето на всякаква свързана информация без предварително писмено съгласие. This document is property of Contour Global Maritza East 3 Bulgaria. It is strictly forbidden to reproduce this document, in whole or in part, and to provide to others any related information without the previous written consent.*

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	Документ №
	Техническа спецификация за доставка на Изсушител на въздух	Страница 4 от 5

### 3.1 Място на доставка

ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3 АД се намира на приблизително 60 км югоизточно от гр.Стара Загора, 10 км югоизточно от гр. Гълъбово и 2 км северно от с. Медникарово, община Гълъбово, област Стара Загора, близо до открит рудник Трояново 3.

GPS: N-42.143321 и E-26.000856

Стоките се доставят до склад, който се намира на територията на ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3.

## 4. ДОСТЪП ДО ЕЛЕКТРОЦЕНТРАЛА КОНТУРГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3


Работно време с доставчици на стоки в склад е всеки работен ден от Понеделник до Петък от 8:30 до 15:00 часа. Доставчиците трябва да следват следните правила при доставка на стоки:

- При доставка на писма, пакети или малки по обем стоки, лицето приносител на стоката, срещу представяне на лична карта на главен портал получава временен пропуск, чрез който може да влезе на територията на централата и да предаде стоката на получателя или в склада, придружаван от представител на Възложителя.
- При доставка на стоки в склад разрешение за достъп се получава по следния начин: Доставчикът на стоки представя на товарен портал на входа на електроцентралата, копие от поръчка за доставка или други документи, удостоверяващи, че стоките се доставят съгласно договор или поръчка на КонтурГлобал Марица Изток 3 или КонтурГлобал Оперейшънс България. Изготвя се пропуск от охранител на товарен портал, който се подписва от ръководител на отдел Здраве, Безопасност и Сигурност.
- МПС с неизмити гуми или с неукрепени товари не се допускат на територията на централата.
- При товаро-разтоварните работи доставчикът задължително да ползва ЛПС които са задължителни за работа на територията на ТЕЦ-а – каска, защитни обувки и подходящо работно облекло.
- Водачите на МПС, превозващи летливи или разпръскващи се материали, са длъжни да поставят покривала върху каросериите на МПС.
- Водачите на МПС на територията на централата, трябва да се движат, спират и паркират така, че по никакъв начин да не пречат на движението на другите МПС/пожарна линейка, служебни автомобили/ или хора.
- След доставяне на стоката в склад, доставчикът трябва незабавно да напусне територията на централата.
- Абсолютно се забранява внасянето на алкохол/включително и бира/, наркотици или други психотропни вещества, както и достъпа на територията на централата на лица употребили такива вещества.
- Абсолютно се забранява внасянето на огнестрелно, газово и хладно оръжие, взривоопасни материали и взривно монтажни пистолети.

## 5. ОПАКОВАНЕ, ПАКЕТИРАНЕ И КОМПЛЕКТОВАНЕ

Заводът производител на стоките извършва опаковане, етикетиране, пакетиране или комплектуване на стоките съгласно изискванията и правилата за безопасно транспортиране и съхраняване въз основа на техните физико-химични свойства.

*Този документ е собственост на Контур Глобал Марица Изток 3 България. Строго забранено е възпроизвеждането на документа цялостно или на части и предоставянето на всякаква свързана информация без предварително писмено съгласие.  
This document is property of Contour Global Maritza East 3 Bulgaria. It is strictly forbidden to reproduce this document, in whole or in part, and to provide to others any related information without the previous written consent.*

	<b>КОНТУР ГЛОБАЛ МАРИЦА ИЗТОК 3 АД</b>	<b>Документ №</b>
	Техническа спецификация за доставка на Изсушител на въздух	<b>Страница 5 от 5</b>

Целта на етикетирането на стоките е да гарантира, че потребителите имат достъп до пълната информация за съдържанието и състава на продукта, за да защити здравето и интересите им. Друга информация може да предоставя подробности за конкретен аспект на продукта, като например неговия произход или начин за производство. Някои химични продукти, също са обект на конкретни регламенти. Етикетирането трябва също да съдържа конкретна информация, за да гарантира безопасната им употреба и да позволи на потребителите да упражнят реалния си избор. Освен това при опаковането на продукти трябва да се спазват критериите за производство, за да се избегне замърсяването им или повреда при транспортиране. Защитните опаковки предпазват чувствителните към удари и вибрации изделия по време на манипулиране, складиране и транспорт, като възстановяват формата си за поемане на поредните механични въздействия. Съществуват различни материали и методи за осигуряване на тази защита, които трябва да се преценяват преди дистрибуцията на чувствителните изделия.

Ако има изисквания на Възложителя за опаковането, пакетирането и комплектуването и транспортирането на стоките, се описва подробно.

## 6. ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ В СКЛАДА

При доставка на стоки доставчика е длъжен за уведоми за датата и часа на доставката един ден преди датата на доставка в склад, с цел да бъде организирана необходимата техника за товаро разтоварни дейности на стоките.

Материално отговорното лице от склад удостоверява чрез поставяне на печат на товарителницата или на приемно-предавателния протокол получаването на материалите, след което уведомява с изпращане на е-мейл екипа на отдел поддръжка. До края на следващия работен ден техническото лице, отговорник за приемане на стоката, трябва да извърши технически контрол на доставената стока/материал/ и да подпише приемно-предавателен протокол за приемане на стоките. Същевременно попълва в протокола информация за технически контрол. След това стоката се поставя на определено мястото в склада, а фактурата и приемно предавателния протокол се предават в счетоводството.

В случай, че стоката не съответства на изискванията от техническата спецификация или на зададените в заявката параметри, или има констатирана повреда, описана в протокола за технически контрол, тези стоки се връщат на доставчика и стоката не се приема в склад. Доставчика е длъжен да замени стоката с изправна.

## 7. ПРОТОКОЛИ И РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

Стоките да се придружават от следните документи:

- приемно-предавателен протокол,
- сертификат за качество и произход от завода производител,
- инструкция за експлоатация и поддръжка,
- списък с консумативи и оборотни резервни части за период от две години,
- техническа документация (чертежи) на оборудването,
- товарителница и опаковъчен лист за предаване на материалите,